

Den som beställer och använder TellusTalks tjänster innehar personuppgiftsansvaret enligt detta personuppgiftsbiträdesavtal.

TellusTalk tillämpar de vid var tid gällande standardavtalsklausuler utfärdade av EU-kommissionen, för närvarande [EU-kommissionens genomförandebeslut \(EU\) 2021/915 av den 4 juni 2021 om standardavtalsklausuler mellan personuppgiftsansvariga och personuppgiftsbiträden enligt artikel 28.7 i Europaparlamentets och rådets förordning \(EU\) 2016/679 \(Document 32021D0915\)](#) enligt nedan.

Om nedan klausuler avviker från EU-kommissionens beslutade standardavtalsklausuler, så ska EU-kommissionens beslutade standardavtalsklausuler gälla.

STANDARDAVTALSKLAUSULER

AVSNITT I

Klausul 1

Syfte och tillämpningsområde

- a) Syftet med dessa standardavtalsklausuler (klausulerna) är att säkerställa överensstämmelse med artikel 28.3 och 28.4 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter.
- b) De personuppgiftsansvariga och de personuppgiftsbiträden som anges i bilaga I har kommit överens om att tillämpa dessa klausuler för att säkerställa efterlevnaden av artikel 28.3 och 28.4 i förordning (EU) 2016/679 och/eller artikel 29.3 och 29.4 i förordning (EU) 2018/1725.
- c) Dessa klausuler är tillämpliga på behandling av personuppgifter i enlighet med bilaga II.
- d) Bilagorna I–IV utgör en integrerad del av klausulerna.
- e) Dessa klausuler påverkar inte de skyldigheter som den personuppgiftsansvarige har enligt förordning (EU) 2016/679 och/eller förordning (EU) 2018/1725.
- f) Genom dessa klausuler säkerställs inte i sig att skyldigheterna i samband med internationella överföringar i enlighet med kapitel V i förordning (EU) 2016/679 och/eller förordning (EU) 2018/1725 fullgörs.

Klausul 2

Klausulernas oföränderlighet

- a) Parterna förbinder sig att inte ändra klausulerna, förutom för att lägga till information i bilagorna eller uppdatera informationen i dem.
- b) Detta hindrar inte parterna från att inkludera de standardavtalsklausuler som fastställs i dessa klausuler i ett mer omfattande avtal eller att lägga till andra klausuler eller ytterligare skyddsåtgärder, under förutsättning att de inte direkt eller indirekt strider mot klausulerna eller begränsar de registrerades grundläggande rättigheter eller friheter.

Klausul 3

Tolkning

- a) Om de begrepp som definieras i förordning (EU) 2016/679 respektive förordning (EU) 2018/1725 används i dessa klausuler ska dessa begrepp ha samma betydelse som i den förordningen.
- b) Dessa klausuler ska läsas och tolkas mot bakgrund av bestämmelserna i förordning (EU) 2016/679 respektive förordning (EU) 2018/1725.
- c) Dessa klausuler ska inte tolkas så att de strider mot de rättigheter och skyldigheter som föreskrivs i förordning (EU) 2016/679 respektive förordning (EU) 2018/1725 eller påverkar de registrerades grundläggande rättigheter eller friheter.

Klausul 4

Hierarki

Om dessa klausuler strider mot bestämmelser i tillhörande avtal mellan parterna som gäller vid den tidpunkt då dessa klausuler avtalas eller ingås därefter, ska dessa klausuler ha företräde.

Klausul 5 – Frivillig, accepteras:

Dockningsklausul

- a) Varje enhet som inte är part i dessa klausuler får, med godkännande från samtliga parter, när som helst ansluta sig till dessa klausuler som personuppgiftsansvarig eller personuppgiftsbiträde genom att fylla i bilagorna och underteckna bilaga I.
- b) När de bilagor som avses i led a har fyllts i och undertecknats ska den anslutande enheten behandlas som part i dessa klausuler och ha de rättigheter och skyldigheter som gäller personuppgiftsansvariga eller personuppgiftsbiträden i överensstämmelse med dess intagande i bilaga I.

c) Den anslutande enheten ska inte ha några rättigheter eller skyldigheter som följer av dessa klausuler innan den blir part.

AVSNITT II

PARTERNAS SKYLDIGHETER

Klausul 6

Beskrivning av behandlingen

Närmare uppgifter om behandlingen, särskilt kategorierna av personuppgifter och de ändamål för vilka personuppgifterna behandlas för den personuppgiftsansvariges räkning, anges i bilaga II.

Klausul 7

Parternas skyldigheter

7.1 Instruktioner

a) Personuppgiftsbiträdet får endast behandla personuppgifter på dokumenterade instruktioner från den personuppgiftsansvarige, såvida inte denna behandling krävs enligt unionsrätten eller enligt en medlemsstats nationella rätt som personuppgiftsbiträdet omfattas av. I så fall ska personuppgiftsbiträdet informera den personuppgiftsansvarige om det rättsliga kravet innan uppgifterna behandlas, såvida detta inte är förbjudet med hänvisning till ett viktigt allmänintresse enligt denna rätt. Den personuppgiftsansvarige får även ge efterföljande instruktioner under hela den tid som personuppgifterna behandlas. Dessa instruktioner ska alltid dokumenteras.

b) Personuppgiftsbiträdet ska omedelbart informera den personuppgiftsansvarige om personuppgiftsbiträdet anser att en instruktion från den personuppgiftsansvarige strider mot förordning (EU) 2016/679 eller förordning (EU) 2018/1725 eller mot unionens eller medlemsstaternas tillämpliga dataskyddsbestämmelser.

7.2 Ändamålsbegränsning

Personuppgiftsbiträdet får behandla personuppgifterna endast för det eller de specifika ändamål med behandlingen som anges i bilaga II, såvida det inte erhåller ytterligare instruktioner från den personuppgiftsansvarige.

7.3 Varaktigheten för behandlingen av personuppgifter

Behandling som utförs av personuppgiftsbiträdet får endast äga rum under den tid som anges i bilaga II.

7.4 Säkerhet i samband med behandlingen

- a) Personuppgiftsbiträdet ska åtminstone genomföra de tekniska och organisatoriska åtgärder som anges i bilaga III för att säkerställa säkerheten för personuppgifterna. Detta omfattar att skydda uppgifterna mot säkerhetsincidenter som leder till oavsiktlig eller olaglig förstöring, förlust eller ändring eller till obehörigt röjande av eller obehörig åtkomst till uppgifterna (personuppgiftsincident). Vid bedömningen av lämplig säkerhetsnivå ska parterna ta vederbörlig hänsyn till den senaste utvecklingen, genomförandekostnaderna och behandlingens art, omfattning, sammanhang och ändamål samt riskerna för de registrerade.
- b) Personuppgiftsbiträdet ska bevilja sin personal tillgång till de personuppgifter som behandlas endast i den mån det är absolut nödvändigt för att genomföra, förvalta och övervaka avtalet. Personuppgiftsbiträdet ska säkerställa att personer med behörighet att behandla de erhållna personuppgifterna har åtagit sig att iaktta konfidentialitet eller omfattas av en lämplig lagstadgad tystnadsplikt.

7.5 Känsliga uppgifter

Om behandlingen omfattar personuppgifter som avslöjar ras eller etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse eller medlemskap i fackförening, genetiska uppgifter eller biometrisk uppgifter för att entydigt identifiera en fysisk person, uppgifter om hälsa eller en persons sexualliv eller sexuella läggning eller uppgifter om fällande domar i brottmål och överträdelser (känsliga uppgifter), ska personuppgiftsbiträdet tillämpa särskilda begränsningar och/eller ytterligare skyddsåtgärder.

7.6 Dokumentation och efterlevnad

- a) Parterna ska kunna visa att dessa klausuler följs.
- b) Personuppgiftsbiträdet ska skyndsamt och på lämpligt sätt hantera förfrågningar från den personuppgiftsansvarige om behandlingen av uppgifter i enlighet med dessa klausuler.
- c) Personuppgiftsbiträdet ska ge den personuppgiftsansvarige tillgång till all information som behövs för att påvisa efterlevnad av de skyldigheter som fastställs i dessa klausuler och härrör direkt från förordning (EU) 2016/679 och/eller förordning (EU) 2018/1725. På den personuppgiftsansvariges begäran ska personuppgiftsbiträdet även tillåta och bidra till granskningar av den behandling som omfattas av dessa klausuler, med rimliga intervall eller om det finns tecken på bristande efterlevnad. Vid beslut om översyn eller granskning får den personuppgiftsansvarige ta hänsyn till relevanta certifieringar som personuppgiftsbiträdet innehar.
- d) Den personuppgiftsansvarige kan välja att själv utföra granskningen eller bemyndiga en oberoende revisor. Granskningar får även omfatta inspektioner i personuppgiftsbiträdets lokaler eller fysiska anläggningar och ska vid behov utföras med rimligt varsel.
- e) Parterna ska på begäran göra den information som avses i denna klausul, inklusive resultaten av eventuella granskningar, tillgänglig för den (de) behöriga tillsynsmyndigheten(-erna).

7.7 Användning av underleverantörer

a) Personuppgiftsbiträdet har erhållit ett allmänt tillstånd från den personuppgiftsansvarige att anlita underleverantörer från en överenskommen förteckning. Personuppgiftsbiträdet ska skriftligen informera den personuppgiftsansvarige om eventuella planerade ändringar av förteckningen genom att underleverantörer läggs till eller ersätts minst 30 dagar i förväg, så att den personuppgiftsansvarige får tillräckligt med tid för att kunna invända mot sådana ändringar innan den eller de berörda underleverantörerna anlitas. Personuppgiftsbiträdet ska tillhandahålla den personuppgiftsansvarige den information som krävs för att denne ska kunna utöva sin rätt att göra invändningar.

b) Om personuppgiftsbiträdet anlitar en underleverantör för att utföra en specifik behandling (för den personuppgiftsansvariges räkning) ska personuppgiftsbiträdet göra detta genom ett avtal som i sak ålägger underleverantören samma skyldigheter i fråga om uppgiftsskydd som de som personuppgiftsbiträdet åläggs i enlighet med dessa klausuler.

Personuppgiftsbiträdet ska se till att underleverantören uppfyller de skyldigheter som personuppgiftsbiträdet omfattas av enligt dessa klausuler och förordning (EU) 2016/679 och/eller förordning (EU) 2018/1725.

c) På den personuppgiftsansvariges begäran ska personuppgiftsbiträdet tillhandahålla den personuppgiftsansvarige en kopia av ett sådant underleverantörsavtal och eventuella senare ändringar. I den mån det är nödvändigt för att skydda affärshemligheter eller annan konfidentiell information, inbegripet personuppgifter, får personuppgiftsbiträdet redigera avtalstexten innan kopian delas.

d) Personuppgiftsbiträdet ska fortsatt vara fullt ut ansvarig gentemot den personuppgiftsansvarige för att underleverantören fullgör sina skyldigheter i enlighet med sitt avtal med personuppgiftsbiträdet. Personuppgiftsbiträdet ska underrätta den personuppgiftsansvarige om underleverantören underlåter att uppfylla sina skyldigheter enligt avtalet.

e) Personuppgiftsbiträdet och underleverantören ska avtala om en klausul om tredjepartsberättigande, enligt vilken den personuppgiftsansvarige – om personuppgiftsbiträdet har upphört att existera i faktisk eller rättslig mening eller har hamnat på obestånd – ska ha rätt att säga upp underleverantörsavtalet och instruera underleverantören att radera eller återlämna personuppgifterna.

7.8 Internationella överföringar

a) Personuppgiftsbiträdet får endast överföra uppgifter till ett tredjeland eller en internationell organisation på grundval av dokumenterade instruktioner från den personuppgiftsansvarige eller för att uppfylla ett särskilt krav enligt unionsrätten eller en medlemsstats lagstiftning som personuppgiftsbiträdet omfattas av, och överföringen ska genomföras i enlighet med kapitel V i förordning (EU) 2016/679 eller förordning (EU) 2018/1725.

b) Den personuppgiftsansvarige samtycker till att, om personuppgiftsbiträdet anlitar en underleverantör i enlighet med klausul 7.7 för att utföra specifik behandling (för den personuppgiftsansvariges räkning) och denna behandling omfattar en överföring av

personuppgifter i den mening som avses i kapitel V i förordning (EU) 2016/679, personuppgiftsbiträdet och underleverantören kan säkerställa att kapitel V i förordning (EU) 2016/679 efterlevs genom att använda standardavtalsklausuler som antagits av kommissionen i enlighet med artikel 46.2 i förordning (EU) 2016/679, förutsatt att villkoren för att använda dessa standardavtalsklausuler är uppfyllda.

Klausul 8

Stöd till den personuppgiftsansvarige

a) Personuppgiftsbiträdet ska utan dröjsmål underrätta den personuppgiftsansvarige om varje begäran som erhållits från den registrerade. Personuppgiftsbiträdet ska inte själv besvara begäran, såvida inte den personuppgiftsansvarige har godkänt detta.

b) Personuppgiftsbiträdet ska hjälpa den personuppgiftsansvarige att fullgöra sin skyldighet att besvara framställningar från registrerade för att utöva sina rättigheter, med hänsyn till behandlingens art. Personuppgiftsbiträdet ska följa den personuppgiftsansvariges instruktioner när det fullgör sina skyldigheter i enlighet med leden a och b.

c) Utöver personuppgiftsbitrådets skyldighet att bistå den personuppgiftsansvarige enligt klausul 8 b ska personuppgiftsbiträdet dessutom bistå den personuppgiftsansvarige med att säkerställa att följande skyldigheter fullgörs, med beaktande av uppgiftsbehandlingens art och den information som personuppgiftsbiträdet har att tillgå:

1) Skyldigheten att utföra en bedömning av den planerade behandlingens konsekvenser för skyddet av personuppgifter (en konsekvensbedömning avseende dataskydd) om en typ av behandling sannolikt leder till en hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter.

2) Skyldigheten att samråda med den (de) behöriga tillsynsmyndigheten(-erna) före behandling om en konsekvensbedömning avseende dataskydd visar att behandlingen skulle leda till en hög risk om inte den personuppgiftsansvarige vidtar åtgärder för att minska risken.

3) Skyldigheten att säkerställa att personuppgifterna är korrekta och uppdaterade genom att utan dröjsmål informera den personuppgiftsansvarige om personuppgiftsbiträdet får kännedom om att de personuppgifter som behandlas är felaktiga eller har blivit föråldrade.

4) Skyldigheterna i artikel 32 i förordning (EU) 2016/679.

d) Parterna ska i bilaga III ange de lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder genom vilka personuppgiftsbiträdet ska bistå den personuppgiftsansvarige vid tillämpningen av denna klausul samt räckvidden och omfattningen av det bistånd som krävs.

Klausul 9

Anmälan av personuppgiftsincidenter

Vid en personuppgiftsincident ska personuppgiftsbiträdet samarbeta med och bistå den personuppgiftsansvarige för att denne ska kunna fullgöra sina skyldigheter enligt artiklarna 33 och 34 i förordning (EU) 2016/679 eller artiklarna 34 och 35 i förordning (EU) 2018/1725, i tillämpliga fall, med beaktande av typen av behandling och den information som personuppgiftsbiträdet har att tillgå.

9.1 Personuppgiftsincidenter som rör uppgifter som behandlas av den personuppgiftsansvarige

I händelse av en personuppgiftsincident som rör uppgifter som behandlas av den personuppgiftsansvarige ska personuppgiftsbiträdet bistå den personuppgiftsansvarige med att

a) anmäla personuppgiftsincidenten till den (de) behöriga tillsynsmyndigheten(-erna), utan onödigt dröjsmål efter det att den personuppgiftsansvarige har fått kännedom om den, i förekommande fall/(med undantag för om det är osannolikt att personuppgiftsincidenten kommer att medföra en risk för fysiska personers rättigheter och friheter),

b) erhålla följande information som, i enlighet med artikel 33.3 i förordning (EU) 2016/679, ska anges i den personuppgiftsansvariges anmälan, och åtminstone ska omfatta

1) personuppgifternas art, inbegripet, om så är möjligt, de kategorier av och det ungefärliga antalet registrerade som berörs samt de kategorier av och det ungefärliga antalet personuppgiftsposter som berörs,

2) de sannolika konsekvenserna av personuppgiftsincidenten,

3) de åtgärder som den personuppgiftsansvarige har vidtagit eller föreslagit för att åtgärda personuppgiftsincidenten, inbegripet, när så är lämpligt, åtgärder för att mildra dess potentiella negativa effekter.

Om och i den mån det inte är möjligt att tillhandahålla all denna information samtidigt ska den ursprungliga anmälan innehålla den information som finns tillgänglig, och ytterligare information ska därefter, i den mån den blir tillgänglig, tillhandahållas utan onödigt dröjsmål.

c) uppfylla, i enlighet med artikel 34 i förordning (EU) 2016/679, skyldigheten att utan onödigt dröjsmål informera den registrerade om personuppgiftsincidenten, om den sannolikt kommer att medföra en hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter.

9.2 Personuppgiftsincident som rör uppgifter som behandlas av personuppgiftsbiträdet

I händelse av en personuppgiftsincident som rör uppgifter som behandlas av personuppgiftsbiträdet ska personuppgiftsbiträdet underrätta den personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål efter det att personuppgiftsbiträdet har fått kännedom om incidenten. En sådan anmäla ska åtminstone innehålla

- a) en beskrivning av incidentens art (inbegripet, om så är möjligt, de kategorier av och det ungefärliga antalet registrerade och uppgiftsposter som berörs),
- b) uppgifter från en kontaktpunkt där mer information om personuppgiftsincidenten kan erhållas,
- c) de sannolika konsekvenserna och de åtgärder som vidtagits eller föreslagits för att åtgärda incidenten, inbegripet åtgärder för att mildra dess potentiella negativa effekter.

Om och i den mån det inte är möjligt att tillhandahålla all denna information samtidigt ska den ursprungliga anmälan innehålla den information som finns tillgänglig, och ytterligare information ska därefter, i den mån den blir tillgänglig, tillhandahållas utan onödigt dröjsmål.

Parterna ska i bilaga III ange alla andra uppgifter som personuppgiftsbiträdet ska tillhandahålla när denne bistår den personuppgiftsansvarige vid fullgörandet av den personuppgiftsansvariges skyldigheter enligt artiklarna 33 och 34 i förordning (EU) 2016/679.

AVSNITT III

SLUTBESTÄMMELSER

Klausul 10

Bristande efterlevnad av klausulerna och uppsägning

a) Utan att det påverkar tillämpningen av bestämmelserna i förordning (EU) 2016/679 och/eller förordning (EU) 2018/1725 får den personuppgiftsansvarige, om personuppgiftsbiträdet inte fullgör sina skyldigheter enligt dessa klausuler, instruera personuppgiftsbiträdet att avbryta behandlingen av personuppgifter till dess att denne uppfyller dessa klausuler eller avtalet sägs upp. Personuppgiftsbiträdet ska omedelbart underrätta den personuppgiftsansvarige om denne av något skäl inte kan följa dessa klausuler.

b) Den personuppgiftsansvarige ska ha rätt att säga upp avtalet i den mån det avser behandling av personuppgifter i enlighet med dessa klausuler om

- 1) personuppgiftsbitrådets behandling av personuppgifter har avbrutits av den personuppgiftsansvarige i enlighet med led a och om efterlevnaden av dessa klausuler inte återställs inom rimlig tid och i alla händelser inom en månad efter det att behandlingen avbrutits,

2) personuppgiftsbiträdet allvarligt eller ihållande åsidosätter dessa klausuler eller sina skyldigheter enligt förordning (EU) 2016/679 och/eller förordning (EU) 2018/1725,

3) personuppgiftsbiträdet underlåter att följa ett bindande beslut från en behörig domstol eller den (de) behöriga tillsynsmyndigheten(-erna) som rör dennes skyldigheter i enlighet med dessa klausuler eller förordning (EU) 2016/679 och/eller förordning (EU) 2018/1725.

c) Personuppgiftsbiträdet ska ha rätt att säga upp avtalet i den mån det avser behandling av personuppgifter enligt dessa klausuler, om den personuppgiftsansvarige, efter att ha informerats av personuppgiftsbiträdet om att dennes instruktioner strider mot tillämpliga rättsliga krav i enlighet med klausul 7.1 b, insisterar på att instruktionerna följs.

d) Efter uppsägningen av avtalet ska personuppgiftsbiträdet, beroende på vad den personuppgiftsansvarige väljer, radera alla personuppgifter som behandlats för den personuppgiftsansvariges räkning och intyga för den personuppgiftsansvarige att detta är utfört, eller återlämna alla personuppgifter till den personuppgiftsansvarige och radera befintliga kopior, såvida inte lagring av personuppgifterna krävs enligt unionsrätten eller medlemsstaternas nationella rätt. Till dess att uppgifterna raderas eller återlämnas ska personuppgiftsbiträdet säkerställa efterlevnaden av dessa klausuler.

BILAGA I

Förteckning över parter

Personuppgiftsansvariga:

1. Namn:

Organisationsnummer:

Adress:

Kontaktpersonens namn, befattning och kontaktuppgifter:

Signeras digitalt, sista datum för signatur anger anslutningsdatum.

Personuppgiftsbiträden:

1. Namn: TellusTalk AB

Organisationsnummer: 556429-8213

Adress: Kungsgatan 37, 8 tr, 111 56 Stockholm

Kontaktpersonens namn, befattning och kontaktuppgifter:

Signeras digitalt, sista datum för signatur anger anslutningsdatum.

Bilaga II

Beskrivning av behandlingen

Dessa instruktioner ska följas av Personuppgiftsbiträdet vid utförande av behandling av personuppgifter. Personuppgiftsbiträdet hanterar samtliga data från kund som personuppgifter i enlighet med GDPR.

Kategorier av registrerade

De kategorier av registrerade vars personuppgifter som den Personuppgiftsansvarige beslutar om och som i tillämpliga fall anges nedan:

Kategorier av personuppgifter

Vilka typer av personuppgifter som behandlas varierar beroende på vilka av Tjänsterna som används av den personuppgiftsansvarige. Till exempel:

- Mottagarens adress (nummer eller e-postadress)
- Övriga uppgifter kring mottagaren som angivits av den Personuppgiftsansvarige eller som laddats upp i en adresslista, t.ex. namn
- Avsändarens användarnamn (oftast en e-postadress) samt övriga uppgifter som angivits på användaren.
- De personuppgifter som avsändaren eventuellt lagt i meddelandet som ska förmedlas

Känsliga uppgifter

som behandlas (i tillämpliga fall) och tillämpade begränsningar eller skyddsåtgärder som fullt ut tar hänsyn till uppgifternas art och de risker som är förknippade med dem, t.ex. strikt ändamålsbegränsning, åtkomstbegränsningar (inbegripet åtkomst endast för personal som har gått en specialiserad utbildning), registrering av åtkomst till uppgifterna, begränsningar för vidareöverföring eller ytterligare säkerhetsåtgärder.

Behandlingens art

- Insamling, lagring, bearbetning, radering.
- Överföring av personuppgifterna för att fullgöra Personuppgiftsbiträdets skyldigheter i enlighet med Biträdesavtalet.

Ändamål med behandlingen

Fullgöra Personuppgiftsbiträdets skyldigheter enligt Tjänsteavtalet, eventuella tjänstespecifika villkor och detta Biträdesavtal.

Fullgöra Personuppgiftsbiträdets skyldigheter enligt tillämplig dataskyddslagstiftning som är tillämpliga för Personuppgiftsbiträdet i dennes egenskap av personuppgiftsbiträde vid Personuppgiftsbiträdets behandling av personuppgifter enligt Tjänsteavtalet och detta Biträdesavtal.

Behandlingens varaktighet

Den tid som krävs för Personuppgiftsbiträdet att fullgöra sina skyldigheter enligt Tjänsteavtalet, eventuella tjänstespecifika villkor, tillämpliga lagar och regler och detta Biträdesavtal.

Vid avslutande av Tjänsteavtalet kommer Personuppgiftsbiträdet permanent radera den Personuppgiftsansvariges data. Personuppgiftsbiträdet kommer att samarbeta för att möjliggöra åtkomst, återställande och återlämnande av Personuppgiftsansvariges data. Personuppgiftsansvarige har alltid full tillgång till den data som lagrats för dennes räkning via det webbaserade administrativa gränssnittet. Data kan exporteras till formaten.csv och .xlsx.

Avtalad gallringstid som avviker från standard:

Underbiträden

Förteckningen på aktuella underleverantörer finns tillgänglig på kundadministratörens webbinloggning, en mer detaljerad förteckning kan även fås via mail på begäran. Planerade ändringar i förteckningen aviseras via email till de adresser som föranmält att de vill ha dessa mail.

Kontaktpersonen som angivits i detta avtal kommer manuellt anmälas till dessa utskick när alla parter signerat. Personuppgiftsansvarige är därefter skyldig att hålla kontaktinformationen uppdaterad via anmälningsformuläret som finns på <https://tellustalk.com/kontakt/>.

Enligt klausul 7.7 Användning av underleverantörer, e) tredjepartsberättigande ska parterna avtala en klausul som ger personuppgiftsansvarig möjlighet att avsluta avtal och/eller begära radering av data hos underbiträden om personuppgiftsbiträdet upphör att existera. Då

kundunka avtal hos underleverantörer inte ingås så är denna klausul inte tillämplig. Data raderas automatiskt efter minsta möjliga tid enligt avtal med underleverantörer.

Undantagna underleverantörer och/eller avtalad routing som avviker från standard:

Övriga instruktioner

Bilaga III

Tekniska och organisatoriska åtgärder, inbegripet tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa datasäkerheten

Dessa tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa en säkerhetsnivå utgör en integrerad del av Avtalet och ska följas av Personuppgiftsbiträdet vid utförande av behandling av personuppgifter.

- a. Fysisk säkerhet. Personuppgiftsbärande system ska skyddas mot elavbrott och andra störningar orsakade i tekniska försörjningsystem. Utrymmen där personuppgifter förvaras, så som serverhallar, ska skyddas genom lämpliga tillträdeskontroller för att säkerställa att endast behörig personal får tillträde. Det ska också finnas ett tillfredställande skydd mot stöld och händelser som kan förstöra it-system och lagringsmedia.
- b. Åtkomstskydd. När datorutrustning och löstagbara datamedier hos Personuppgiftsbiträdet som innehåller eller kan ge tillgång till personuppgifter som Personuppgiftsbiträdet behandlar för Personuppgiftsansvarigs räkning, inte står under uppsikt ska utrustningen och medierna låsas in för att skyddas mot obehörig användning, påverkan och stöld. I annat fall ska personuppgifterna krypteras. För det fall eventuella bärbara datorer används vid behandlingar ska personuppgifterna på fasta och löstagbara lagringsmedier alltid vara krypterade.
- c. Skydd mot skadlig kod. Personuppgiftsbärande system ska vara skyddade mot virus, trojaner och andra former av digitala intrång.
- d. Säkerhetskopia. Personuppgifterna ska regelbundet överföras till säkerhetskopior. Kopiorna ska förvaras avskilt och väl skyddade så att personuppgifterna kan återskapas efter en störning. Personuppgiftsbiträdet ska ha en dokumenterad rutin för säkerhetskopiering och återläsning av säkerhetskopior, samt för test av återläsning.
- e. Behörighetskontroll. Ett tekniskt system för behörighetskontroll ska styra åtkomsten till personuppgifterna för Personuppgiftsbiträdet. Behörigheten ska begränsas till dem som behöver uppgifterna för sitt arbete. Användaridentitet och lösenord ska vara personliga och får inte överlåtas på någon annan. Det ska finnas rutiner för tilldelning och borttagande av behörigheter.
- f. Loggning. Åtkomst till personuppgifter ska kunna följas upp i efterhand genom loggar eller liknande underlag. Underlaget ska kunna kontrolleras av Personuppgiftsbiträdet och återrapporteras till Personuppgiftsansvarig.
- g. Datakommunikation. Anslutning för extern datakommunikation ska skyddas med sådan teknisk funktion som säkerställer att uppkopplingen är behörig.

Personuppgifter som överförs via datorkommunikation utanför lokaler som kontrolleras av Personuppgiftsbiträdet ska skyddas med kryptering.

- h. Utplåning. När fasta eller löstagbara lagringsmedier som innehåller personuppgifter inte längre ska användas för sitt ändamål ska personuppgifterna raderas på sådant sätt att de inte kan återskapas.
- i. Reparation och service. När reparation och service av datorutrustning, vilken används för att lagra Personuppgiftsansvarigs personuppgifter, utförs av annan än Personuppgiftsbiträdet, ska kontrakt som reglerar säkerhet och sekretess träffas med serviceföretaget. Vid servicebesök ska servicen ske under Personuppgiftsbitrådets överinseende. Är detta inte möjligt ska lagringsmedier som innehåller personuppgifter avlägsnas. Service via fjärrstyrd datakommunikation får endast ske efter säker elektronisk identifiering av den som utför servicen. Servicepersonal ska ges åtkomst i systemet endast vid servicetillfället. Finns separat kommunikationsingång för service ska den vara stängd när service inte pågår.
- j. Personuppgiftsincident. Personuppgiftsbiträdet ska ha rutiner för att omgående underrätta Personuppgiftsansvarig vid upptäckt av obehörig åtkomst, förstörelse, ändring av personuppgifter eller liknande integritetsincidenter, samt försök därtill. Det ska finnas lämpliga och adekvata processer för att kunna säkerställa tillgängligheten och åtkomsten till personuppgifterna vid personuppgiftsincidenter. Därutöver ska Personuppgiftsbiträdet ha rutiner för att åtgärda personuppgiftsincidenten, inbegripet, när så är lämpligt, åtgärder för att mildra dess potentiella negativa effekter.
- k. Pseudonymisering. Personuppgifterna ska i möjligaste mån pseudonymiseras.
- l. Insyn. Personuppgiftsansvarig ska ha rätt att utreda obehörig åtkomst, förstörelse, ändring av personuppgifter eller liknande personuppgiftsincidenter, samt försök därtill, hos Personuppgiftsbiträdet.